

PROCESS FOR OBTAINING A VAT FORM OVER € 2500
Must Supply Ramstein VAT Office with the following information:

(COST ESTIMATE) (OFFER) (Pro-Forma Invoice)

KOSTENVORANSCHLAG / ANGEBOT / PRO-FORMA RECHNUNG;
MUST NOT SAY RECHNUNG/QUITTUNG/KAUFVERTRAG, etc. or just INVOICE

- Offer must be addressed to **86th FSS and customer's name and address**
- Vendor's Name and Address
- Cannot be older than 2 weeks (per internal VAT Office policy)
- An itemized and accurate description of the intended purchase
- If buying a car, estimate must show car CHASSIS number(if already built), make, model, year
Cannot make down payment yet
- If buying a weapon, estimate must show weapon make, model, caliber, serial number (if already built)
- **Must be typed**
- Documents may **NOT** be signed by Customers
- Must show the netto price (price without tax)
- **For insurance claims a Coverage Statement letter is Required**

BANK CERTIFIED CHECK and/or Letter of Intent (LOI)

- Must be made payable to both **86th FSS and "Vendor's Name"** for Netto Price (price without tax)

Ramstein VAT Office PHONE: 06371-47-5309 // FAX: 06371-47-6703

Open Monday - Friday 0730 - 1630

NF2 Processing Hours 0800-1600

Email: 86svs.vatoffice@us.af.mil

Anleitung für Abwicklungsschein für Beträge über €2500
VAT Office braucht folgende Information:

Es muss KOSTENVORANSCHLAG/ANGEBOT/PROFORMA RECHNUNG
auf der Rechnung stehen. Es darf keine RECHNUNG/QUITTUNG/KAUFVERTRAG sein

- Angebot muss an **86th FSS und Kundenname, Adresse** adressiert sein
- Firmen Name und Adresse
- Kann nicht älter sein als 2 Wochen(pro innere VAT Office politik)
- Rechnung muss detailliert und akkurat sein
- Bei Autokauf muss Fahrgestellnummer(Wenn bereits gebaut), Marke, Model and Baujahr vorhanden sein
man kann keine Ratenzahlungen vereinbaren
- Bei Waffen muss Marke, Model, Kaliber und Serien/Registriernummer(Wenn bereits gebaut) vorhanden sein
- **Nicht handschriftlich**
- Die entsprechenden Unterlagen dürfen **NICHT** von Kunden unterschrieben werden
- **Nettopreis** (MWST, und Brutto total; kann, muss aber nicht aufgeführt sein)
- **Für Versicherungszwecken ist ein Kostenübernahmeerklärung erforderlich**

Bestätiger Bankscheck(Z.B.LZD) und/oder Darlehensgenehmigung,

- Scheck muss für Nettopreis ausgestellt sein, zahlbar an **86 FSS und Firma**

TELFON: 06371-47-5309 // TELEFAX: 06371-47-6703

Montag bis Freitag 0730-1630

Email: 86svs.vatoffice@us.af.mil